



Istituto Professionale di Stato per i servizi di Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"Pietro Piazza"
Palermo

02 Ottobre 2024

Circolare numero 122

CIRC.N. 122 - DIRETTIVA SUI RITARDI E SULLE USCITE ANTICIPATE DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE (SERALE)

Alle/Agli alunni/e delle classi del percorso di secondo livello

A tutti/e i docenti del percorso di secondo livello

Ai Collaboratori scolastici

All'Ufficio A.T.A.

Al D.S.G.A

Ai Collaboratori e alle Collaboratrici tutti del DS

OGGETTO: Direttiva sui ritardi e sulle uscite anticipate degli alunni e delle alunne del percorso di secondo livello

Per migliorare il regolare andamento dell'attività didattica e l'azione organizzativa della scuola, si rendono necessarie alcune direttive relative alla disciplina dei ritardi e delle uscite anticipate.

Premesso che il ricorso all'uscita anticipata o all'entrata posticipata hanno carattere di eccezionalità e non di ordinarietà (tranne i casi di permessi per motivi lavorativi documentati e regolamentati), si ricorda che, ai fini della validità dell'anno scolastico, ogni alunno/a deve frequentare almeno i tre quarti dell'orario annuale, di cui all'art.14, comma 7 del DPR 22 giugno 2009, n.122; pertanto, le ore di assenze, dovute a ritardi e/o uscite anticipate, salvo le deroghe per i casi eccezionali, e a condizione che non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione stessa, rientrano nel numero delle assenze complessive fatte dagli alunni e dalle alunne nel corso dell'anno.

Si raccomanda, pertanto, una particolare attenzione, da parte dei coordinatori e coordinatrici, alla frequenza costante e continuativa alle lezioni durante tutti i periodi dell'anno scolastico.

RITARDI

Gli alunni e le alunne entrano a scuola alle ore 16.00.

Gli alunni e le alunne che giungono a scuola con un ritardo superiore a dieci minuti sono ammessi in classe come uditori/trici, la presenza risulterà dalla seconda ora, purché non recidivi al ritardo.

Dalla terza ora, non è consentito entrare a scuola e partecipare alle lezioni.

USCITA ANTICIPATA

Il ricorso all'uscita anticipata dalle lezioni dei/delle singoli/e alunni/e, in casi eccezionali e (tranne per chi ha regolare permesso per motivi di lavoro o perché pendolare) per improrogabili necessità di tipo familiare e per motivi di salute, può essere richiesto tre volte al mese, dalla terza volta si risulterà assenti per l'intera giornata.

Al fine di non interrompere il normale svolgimento delle attività didattiche le richieste di uscita anticipata devono essere espletate (su apposito permesso scritto), dalla referente del percorso o da un/una suo/a delegato/a, al cambio della prima o seconda ora e comunque non oltre le ore 18.00 e mai più di tre volte al mese; salvo eccezioni autorizzate, per motivi di salute o per visite mediche che verranno documentate al rientro in classe, sempre dalla referente o delegato/a.

Il/la docente dell'ora in cui avviene l'uscita avrà cura di annotarla sul registro elettronico.

Responsabile del procedimento: Prof.ssa C. Gagliano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vito Pecoraro

(Firma autografa omessa ai sensi dell'Art. 3, D. Lgs.39/93)