



REGOLAMENTO DEI DOCENTI

I docenti sono consapevoli che dalla piena osservanza dei loro doveri professionali dipendono buona parte degli obiettivi didattico-educativi evidenziati nel piano dell'offerta formativa.

Pertanto ciascun docente si impegna:

- assentarsi dal servizio solo in caso di reale necessità;
- svolgere sempre con dedizione e puntualità il proprio orario giornaliero di lezioni, anche quando sia impegnato in altre attività previste dal PTOF, alle quali riserverà, ovviamente, altro tempo;
- trovarsi in aula, se inserito in orario a prima ora, almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni;
- raggiungere la propria classe, al cambio dell'ora di lezione, con la massima sollecitudine soprattutto se è consapevole che questa sia scarsamente scolarizzata. Se invece è in uscita da una classe "vivace" si attarderà alcuni minuti prima di trasferirsi, per consentire possibilmente l'arrivo del docente successivo;
- richiedere quotidianamente, se svolge la prima ora di lezione, la giustificazione di assenze o ritardi a quanti è dovuta, apponendo la nota "l'alunno è ammesso ingiustificato" nel caso l'alunno non giustifichi entro il terzo giorno utile;
- far rispettare il regolamento degli studenti, sanzionando i comportamenti palesemente in contrasto con questo con opportuni interventi educativi e, se necessario, con note di demerito;
- far sì che gli alunni lascino l'aula in ordine, senza rifiuti per terra o sotto i banchi, al termine dell'ultima ora di lezione e mai prima del suono della campana;
- non lasciare la classe incustodita e, qualora debba, per reale ed evidente necessità, momentaneamente allontanarsi, chiedere ai collaboratori scolastici di esercitare la dovuta vigilanza;
- non tenere acceso il cellulare durante le lezioni, avvisando del contrario gli alunni nel caso ne abbia l'esigenza, ed utilizzarlo eventualmente solo per scopi didattici;
- custodire il registro di classe durante il proprio servizio ed a riportarlo in sala docenti al termine dell'ultima ora di lezione;
- a controllare, sin dall'arrivo in istituto, se è impegnato in ore di supplenza ed a recarsi nelle classi designate con massima tempestività;
- utilizzare l'ora di supplenza in attività che coinvolgano gli alunni, su argomenti di natura didattica, sociale, culturale...evitando così che si traduca in un inutile spreco di tempo;
- rivolgersi in tempo utile ai collaboratori della presidenza, chiamati a predisporre le sostituzioni, per manifestare eventuali difficoltà a svolgere l'attività richiesta;
- permanere in sala docenti, o rendersi facilmente reperibile, qualora sia a disposizione per eventuali supplenze momentaneamente non richieste.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vito Pecoraro