



# **Verbale del Collegio Docenti numero 1**

**Dirigente: Prof. Vito Pecoraro**

**A.S. 2026/2027**

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto “Pietro Piazza”<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 2 di 22            |

Il giorno 1 del mese di settembre dell'anno 2025 alle ore 9:00 il Collegio dei Docenti si è riunito in presenza presso l'aula magna “Mario Francese” per discutere il seguente o.d.g:

1. Insediamento del Collegio dei docenti 2026/27 e saluto ai/alle nuove/i docenti
2. Approvazione del verbale della seduta precedente
  - a. verbale collegio n.°8 del 14/05/2026
3. Nomina collaboratori/trici del Dirigente scolastico
4. Nomina dei/delle referenti degli assi culturali
5. Individuazione aree delle «Funzioni strumentali»
6. Individuazione delle Unità Organizzative, attività e laboratori
7. Individuazione dei dipartimenti disciplinari
8. Piano scuola a.s. 2026/27
9. Attivazione Percorsi leFP di prima annualità in regime di sussidiarietà delle Istituzioni scolastiche statali – a.s. 2026/2027 – Accordo territoriale Regione Siciliana
10. Delega al Dirigente scolastico per la stipula di accordi di collaborazione con soggetti terzi
11. Delega al dirigente per la presentazione di progetti proposti da vari enti
12. Ore eccedenti
13. Delibera del CD per svolgimento organo a distanza
14. Comunicazioni del Dirigente scolastico

Il **link per la votazione** dei punti all’odg è il seguente:  
<https://forms.gle/YC7XuK639eUfySGJA>

Il precedente link è chiuso ai soli docenti dell’istituto Piazza e per votare è indispensabile accedere col proprio account istituzionale.

Il link per le candidature/disponibilità da parte dei/delle docenti è il seguente:  
<https://forms.gle/LhaXUksVraeRQth19>

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, prof. Vito Pecoraro (d’ora in poi D.S.), funge da segretario il prof. Giuseppe Aiello.

Col **primo punto** all’o.d.g. il DS dichiara insediato il nuovo collegio docenti 2026/2027 e porge un caloroso benvenuto ai/alle docenti neoarrivati/e nel nostro istituto e in particolar modo ai/alle docenti neoassunti/e. Nel discorso introduttivo il Dirigente rinnova a nome del collegio l’impegno per costruire *una scuola che sia davvero comunità educante: uno spazio condiviso dove crescere, imparare e diventare. Una scuola che non sia solo luogo di istruzione, ma anche e soprattutto di educazione alla cittadinanza attiva e consapevole, capace di accompagnare ragazze e ragazzi in un percorso che le e li renda soggetti liberi e libere, responsabili, partecipi della società. Una scuola che si faccia carico delle emergenze sociali e politiche del presente, promuovendo il pensiero critico, la solidarietà, il rispetto dell’altra e dell’altro, l’inclusione, l’attenzione per l’ambiente e i beni comuni.*

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto “Pietro Piazza”<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 3 di 22            |

Per quanto attiene al **secondo punto** all’odg il DS chiede ai/alle docenti l’approvazione dell’ultimo verbale dello scorso anno scolastico, verbale collegio n.°8 del 14/05/2026:

Votanti:277 Favorevoli:271 Contrari: 0 Astenuti:6

Pertanto il CD **approva** all’unanimità **(Delibera n.°1)**

### **3°punto OdG: Nomina collaboratori/trici del Dirigente scolastico**

Il D.S. comunica al C.D. che il gruppo che lo affiancherà durante l’anno scolastico corrente risulta essere invariato rispetto allo scorso anno e così composto:

|                      |                  |
|----------------------|------------------|
| Prof. G. Aiello      | 1° collaboratore |
| prof. S.I. Reginella | 2° collaboratore |

Per quanto riguarda il supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica (ex L. 107/15):

|                      |                                                      |
|----------------------|------------------------------------------------------|
| Prof.ssa M. Gaeta    | Gestione funzionamento attività didattica            |
| Prof. F. Lipari      | Rapporti con enti esterni per attività professionali |
| prof.ssa M. Bisconti | Gestione della attività culturali                    |
| Prof.ssa C. Gagliano | Gestione corso II livello (ex serale)                |
| Prof.ssa R. Pagano   | Gestione della disabilità                            |

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto "Pietro Piazza"<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 4 di 22            |

#### 4° punto OdG: Nomina dei/delle referenti degli assi culturali

Il D.S. comunica all'assemblea che i/le referenti degli assi culturali, non essendo intervenute variazioni rispetto allo scorso anno, risultano essere:

| ASSE DEI LINGUAGGI           |                                                                                                                                |                                                                  |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Area umanistica              | Italiano, Tecniche di comunicazione e IRC                                                                                      | prof.ssa F. La Rosa                                              |
| Area linguistica             | Francese, Inglese, Tedesco                                                                                                     | prof.ssa D. Di Salvo                                             |
| ASSE MATEMATICO              |                                                                                                                                |                                                                  |
| Area logico-matematica       | Matematica                                                                                                                     | prof.ssa M. Carlino                                              |
| ASSE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |                                                                                                                                |                                                                  |
| Area tecnica                 | Discipline economico aziendali                                                                                                 | prof. N. Cosenza                                                 |
| Area scientifica             | Scienze integrate – Fisica, Chimica, TIC e laboratori relativi, Discipline meccaniche, Scienza degli alimenti, Scienze motorie | prof.ssa V.Oieni                                                 |
| Area professionale           | Laboratori di cucina, bar-sala e vendita, accoglienza turistica                                                                | prof. S. Seminara,<br>prof. G. Ciappa,<br>prof.ssa M.T. Giardina |
| ASSE STORICO-SOCIALE         |                                                                                                                                |                                                                  |
| Area storico-sociale         | Storia, Geografia, Diritto ed economia                                                                                         | prof.ssa R. Ferrara                                              |
|                              |                                                                                                                                |                                                                  |
| Area disabilità              |                                                                                                                                | prof.ssa R. Pagano                                               |

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto "Pietro Piazza"<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 5 di 22            |

**5° punto OdG: Individuazione aree delle «Funzioni strumentali» e relativi criteri per quante/i desiderano ricoprirne il ruolo**

Il D.S. propone le seguenti aree da affidare alle/ai docenti con incarico di funzione strumentale in continuità con le scelte operate in passato:

Area 1 GESTIONE PTOF E RIFORMA DEI PROFESSIONALI

Area 2 SUPPORTO DOCENTI

- Formazione e Didattica

Area 3 SUPPORTO ALUNNE/I

- Interventi per la promozione del successo formativo
- Interventi per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica
- Promozione delle attività di orientamento e continuità

Area 4 INCLUSIONE

- supporto altri BES

Il Dirigente chiede l'approvazione delle aree di Funzioni strumentali sopra individuate Il collegio, chiamato a votare, così si esprime:

Votanti:277 Favorevoli:273 Contrari: 0 Astenuti:4  
Pertanto il CD approva all'unanimità **(Delibera n.º2)**

Infine il D.S. invita eventuali docenti interessati a presentare la propria candidatura per una o più delle suddette funzioni ad indicarlo mediante modulo google entro le ore 10 del 4 settembre 2026.

**6° punto Odg: Individuazione delle Unità Organizzative, attività e laboratori**

Il D.S. comunica al C.D. quali saranno le unità organizzative che opereranno durante l'anno scolastico appena iniziato alle quali si aggiungono i/le responsabili di attività e laboratori. Nell'elenco sottostante, ove è riportata la dicitura "da individuare", è possibile presentare entro le ore 10:00 del 4 settembre 2026 la propria disponibilità.

Si riporta di seguito l'elenco delle unità organizzative con l'indicazione, entro parentesi, del numero di persone che ne fanno parte (se non specificato s'intende un solo componente):

|                              |                             |
|------------------------------|-----------------------------|
| Formazione classi Prime (2): | Pagano R- da individuare    |
| Formazione altre classi (2): | Lipari - Reginella          |
| NIV (3):                     | da individuare              |
| Team digitale (3):           | Aiello, Nasello, Barone     |
| Orario (3):                  | Intravaia – Binanti – Megna |
| Europoint (3):               | da individuare              |

|                                             |                                  |
|---------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Istituto “Pietro Piazza”<br/>Palermo</b> | <b>Modalità Presenza</b>         |
|                                             | <b>Anno Scolastico 2026-2027</b> |
|                                             | <b>pagina 6 di 22</b>            |

|                                                                |                             |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Ambiente, salute e sport (4):                                  | da individuare              |
| PCTO e apprendistato (3):                                      | Megna, Seminara e Reginella |
| Legalità (2):                                                  | da individuare              |
| Invalsi (2):                                                   | da individuare              |
| GLI (2):                                                       | da individuare              |
| Gestione della disciplina (6):                                 | da individuare              |
| Coordinamento settori professionali e referenti laboratori(6): | da individuare              |
| CIC (1+3):                                                     | Catena (ref.),              |
| Biblioteca:                                                    | da individuare              |
| HACCP:                                                         | Picone                      |
| Laboratori di informatica e lingue:                            | Nasello                     |
| referente PNSD:                                                | da individuare              |
| Laboratori scientifici:                                        | da individuare              |
| Supporto legale:                                               | Granatelli                  |
| Sito web (2):                                                  | Gallina - La Cavera         |
| Referente Bullismo e cyberbullismo:                            | Pecorella                   |
| Referente Tirocini:                                            | Billa                       |
| Referente CLIL:                                                | Di Salvo                    |
| Attività complementari secondo livello:                        | Guagenti - Puccio           |
| Coordinatore Gestione della disciplina:                        | Brancato                    |
| Ufficio tecnico (2):                                           | Lipari - Reginella          |
| Commissione elettorale (2):                                    | da individuare              |
| Educazione Civica (2):                                         | da individuare              |
| Educazione di genere (2):                                      | da individuare              |

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto "Pietro Piazza"<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 7 di 22            |

### 7° punto Odg: individuazione dei dipartimenti disciplinari

Il D.S. comunica che i dipartimenti (con i/le docenti referenti degli assi culturali,) continueranno il lavoro di implementazione del curriculum verticale.

Ciò premesso, è opportuno che i dipartimenti disciplinari siano organizzati come lo scorso anno ovvero come segue:

- Dipartimento di Lettere e Tecniche di comunicazione
- Dipartimento di Matematica e TIC
- Dipartimento di Lingue
- Dipartimento di Scienze integrate
- Dipartimento di Diritto, DTA e Geografia
- Dipartimento di Discipline professionalizzanti di settore
- Dipartimento di Scienze degli alimenti e Scienze motorie
- Dipartimento di IRC
- Dipartimento di Sostegno

Ogni dipartimento individuerà un/a coordinatore/trice

### 8° punto Odg: Piano scuola a.s. 2025/25

Il DS propone l'inizio delle lezioni 14 settembre 2026 con termine delle lezioni 9 giugno 2027 come stabilito dal DA 1396 del 01\_04\_2026 mentre per quanto attiene alla **suddivisione dell'anno scolastico** si chiede di confermare il "periodo unico" in quanto questo ha consentito, e consentirà, di considerare l'anno un *continuum*, dando valore a tutto quello che avviene da settembre a giugno, evitando di fare prevalere quello che succede ad aprile e maggio, come avviene di solito con una migliore possibilità di conoscenza degli/delle alunne/i (specie per le classi prime e terze). A febbraio si avrebbero consigli di classe utili solo a fare il punto sull'andamento scolastico degli studenti e a segnalare alle famiglie le situazioni più critiche, senza dare pagelle, ma solo un pagellino indicativo con giudizi sintetici.

Il collegio, chiamato a votare, così si esprime:

Votanti:277 Favorevoli:269 Contrari: 8 Astenuti:0

Pertanto il CD **approva** a maggioranza **(Delibera n.º3)**

Per quanto riguarda la **sospensione delle attività didattiche** per attività di recuperi e/o potenziamenti il DS ripropone di dedicare tutto il mese di gennaio subito dopo il rientro dalle vacanze. Come stabilito dalla normativa vigente, le attività di recupero sono finalizzate al raggiungimento del successo scolastico e alla diminuzione della dispersione. Esse costituiscono parte ordinaria e permanente del piano dell'offerta formativa e un elemento indispensabile nel raggiungimento dei "Traguardi" indicati nel RAV dell'Istituto".

La sospensione del regolare svolgimento delle lezioni e delle valutazioni serve per riprendere e consolidare gli argomenti oggetto di studio nella prima fase dell'anno scolastico destinati a tutti gli studenti. Si escludono le esercitazioni di Cucina e Sala per le classi terze

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto "Pietro Piazza"<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 8 di 22            |

È ovviamente sempre possibile un recupero in itinere a cura del singolo docente con ripresa e consolidamento degli argomenti in cui emerge una preparazione lacunosa.

Si passa, quindi, alla proposta di individuazione dei giorni di sospensione delle lezioni come di seguito riportato:

✓ venerdì 8 gennaio 2026

✓ venerdì 30 aprile 2026

Il secondo dei due giorni è stato preferito rispetto all'altra possibile data di martedì 8 febbraio 2026 (carnevale) da 273 docenti su 277.

Decreto Assessoriale D.A. n. 1396 del 01/04/2026 e D.A. n. 3119 del 03/08/2026. Nell'ambito del calendario, i Consigli di Circolo e d'Istituto, in relazione alle esigenze derivanti dal Piano dell'offerta formativa, determinano, con criteri di flessibilità, gli adattamenti del calendario scolastico che possono riguardare la data di inizio delle lezioni, nonché la sospensione, in corso d'anno scolastico, delle attività educative e delle lezioni prevedendo, ai fini della compensazione delle attività non effettuate, modalità e tempi di recupero in altri periodi dell'anno stesso.

Il recupero dei due giorni di sospensione avverrà: uno anticipando al 14 settembre l'inizio delle attività didattiche e un altro con recupero durante le attività di open day.

Su tale proposta il collegio si esprime così:

Votanti:277 Favorevoli:275 Contrari: 2 Astenuti:0

Pertanto il CD **approva** a maggioranza **(Delibera n.°4)**

Il DS illustra, a seguire, gli impegni per le prime due settimane di settembre:

|                     |                                                                                                                       |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 SETTEMBRE         | ore 8.00 Presa servizio nuove/i docenti<br>ore 9.00 Collegio dei Docenti<br>ore 10.30-12.30 Riunione dei dipartimenti |
| 2-3 SETTEMBRE       | Verifiche recupero debiti                                                                                             |
| 3-4- 7- 8 SETTEMBRE | Esami di idoneità/ Prove di accertamento<br>(ex Esami integrativi)                                                    |
| 9 SETTEMBRE         | ore 9.00 Collegio Docenti                                                                                             |

|                                             |                                  |
|---------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Istituto “Pietro Piazza”<br/>Palermo</b> | <b>Modalità Presenza</b>         |
|                                             | <b>Anno Scolastico 2026-2027</b> |
|                                             | <b>pagina 9 di 22</b>            |

A seguire viene illustrata la scansione degli ingressi a partire dal 15 settembre 2025

| <b>Giorno</b>                               | <b>Ingresso classi</b>                                                                                    | <b>Orario</b>                                                               |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| lunedì 14 settembre                         | Classi V accoglienza, sala e pasticceria<br>Classi V cucina                                               | 8-10 aula magna 10-12 classe<br>8-10 classe 10-12 aula magna                |
| martedì 15 settembre                        | Classi V<br>Classi IV<br>Classi III                                                                       | 8-12 classe<br>8-10 aula magna 10-12 classe<br>8-10 classe 10-12 aula magna |
| mercoledì 16 settembre                      | Classi III – IV – V<br>Classi II A – B – C – D – E – F – G – H<br>Classi II I – L – M – N – O – P – Q – R | 8-12 classe<br>8-10 aula magna 10-12 classe<br>8-10 classe 10-12 aula magna |
| Giovedì 17 settembre                        | Classi II – III – IV – V<br>Classi I A – B – C – D – E – F – G – H<br>Classi I I – L – M – N – O – P – Q  | 8-12 classe<br>8-10 aula magna 10-12 classe<br>8-10 classe 10-12 aula magna |
| Da venerdì 18 settembre a venerdì 2 ottobre | Tutte le classi                                                                                           | 8-12                                                                        |
| Da lunedì 5 a venerdì 9 ottobre             | Tutte le classi                                                                                           | 8-13                                                                        |

Dal 6 ottobre 2025 la scansione oraria prevista per l'orario regolare sarà la seguente:

I ora 8.00 - 9:00

II ora 9:00 - 10:00

III ora 10:00 - 11:00

IV ora 11:00 - 12:00 (30 minuti di ricreazione dalle 10:45 – 11.15 con presenza in classe del/della docente)

V ora 12:00 - 13:00

VI ora 13:00 - 13:50

VII ora 13:50 - 14:40

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto “Pietro Piazza”<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 10 di 22           |

In maniera analoga le attività del **percorso II livello** (ex serale) vedranno la seguente scansione:

I ora 16.00- 17:00  
 II ora 17:00- 18:00  
 III ora 18:00 - 19:00  
 IV ora 19:00 - 20:00  
 V ora 20:00 - 21:00  
 VI ora 21:00 - 22:00

con intervallo di 30 minuti tra le 18:45 e le 19:15.

| Giorno                 | Ingresso classi                               | Orario |
|------------------------|-----------------------------------------------|--------|
| Mercoledì 9 settembre  | Colloqui conoscitivi                          | 15:00  |
| Giovedì 10 settembre   | Colloqui conoscitivi                          | 15:00  |
| Lunedì 14 settembre    | II periodo didattico<br>III periodo didattico |        |
| Da mercoledì 7 ottobre | I periodo didattico<br>(tutte le classi)      |        |

### **9° punto Odg: Attivazione Percorsi leFP di prima annualità in regime di sussidiarietà delle Istituzioni scolastiche statali – a.s. 2026/2027 – Accordo territoriale Regione Siciliana**

Anche per l'anno scolastico 2026/2027, in accordo con la Regione Siciliana, si attiveranno dei Percorsi formativi di istruzione e formazione professionale (lefp) realizzati dalle Istituzioni scolastiche statali in regime di sussidiarietà, in attuazione dell'Accordo territoriale del 27 aprile 2023 adottato con DDG n. 908 del 04/05/2023.

I percorsi da attivare devono essere rivolti al conseguimento di una qualifica triennale inclusa nel Repertorio regionale delle figure professionali.

Il nostro istituto propone l'attivazione dei seguenti percorsi:

- 1 corso di Operatore ai servizi di accoglienza
- 3 corsi di Operatore della ristorazione – preparazione e allestimento pasti.

Proseguono al secondo e al terzo anno i corsi attivati gli anni precedenti; già al secondo anno sono previste 165 ore di impresa simulata e/o FSL

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto "Pietro Piazza"<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 11 di 22           |

Il D.S. chiede l'approvazione per l'Attivazione Percorsi leFP di prima annualità in regime di sussidiarietà delle Istituzioni scolastiche statali – a.s. 2026/2027 – Accordo territoriale Regione Siciliana e il collegio così si esprime:

Votanti:277 Favorevoli:269 Contrari: 2 Astenuti:6  
Pertanto il CD **approva** a maggioranza **(Delibera n.°5)**

#### **10° punto Odg: Delega al Dirigente scolastico per la stipula di accordi di collaborazione con soggetti terzi**

Il Collegio dei Docenti è chiamato a dare il proprio parere per la delega al dirigente scolastico pro-tempore per l'esercizio dei poteri per la stipula di accordi, convenzioni, accordi di programma o di collaborazione comunque denominati con soggetti terzi pubblici, privati e del terzo settore, in forma individuale, associativa e di rete che rispettino il PTOF d'istituto.

Il collegio dei docenti si esprime come segue:

Votanti:277 Favorevoli:272 Contrari: 1 Astenuti:4  
Pertanto il CD **approva** a maggioranza **(Delibera n.°6)**

#### **11° punto Odg:Delega al dirigente per la presentazione di progetti proposti da vari enti**

Il Dirigente Scolastico chiede al Collegio delega per conto della Scuola a presentare progetti PON, POR e/o proposti da altri enti e in linea con il PTOF. I progetti saranno successivamente ratificati al primo collegio utile

Il collegio così si esprime:

Votanti:277 Favorevoli:272 Contrari: 1 Astenuti:4  
Pertanto il CD **approva** a maggioranza **(Delibera n.°7)**

#### **12° punto Odg: Ore eccedenti**

Il DS comunica che le nuove regole per l'attribuzione degli spezzoni orari inferiori o pari a 6 ore nella scuola secondaria prevedono una ricognizione preventiva e l'obbligo di presentare una specifica domanda di disponibilità.

Le disposizioni principali, introdotte dall'Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026 e dalla Nota MIM n. 16054 del 19 giugno 2026, stabiliscono che:

Domanda obbligatoria: I docenti di ruolo interessati a svolgere ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo (fino a un massimo di 24 ore settimanali totali) devono presentare formale dichiarazione di disponibilità entro i termini fissati: nostra circolare 1935 del 26/06/2026;

No ad assegnazioni d'ufficio senza domanda: Se il docente non ha presentato la domanda di disponibilità entro la scadenza, il Dirigente Scolastico non può assegnargli d'ufficio questi spezzoni in questa fase;

Limite delle ore: È consentito l'assorbimento interno delle ore come eccedenti fino a un massimo di 6 ore settimanali aggiuntive, arrivando a un tetto massimo complessivo di 24 ore di insegnamento.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto "Pietro Piazza"<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 12 di 22           |

Restituzione alle scuole: Gli spezzoni inferiori a 7 ore non utilizzati dagli Uffici territoriali per la creazione di posti orario entro il 31 agosto vengono restituiti alle singole scuole per l'assegnazione interna al personale che ne ha fatto.

Il DS, pertanto, comunica di essere in attesa di comunicazioni per l'assegnazione solo a coloro che ne hanno fatto richiesta nello scorso mese di luglio.

### 13° punto Odg: Delibera per svolgimento organo collegiale a distanza

Il DS informa che le scuole possono svolgere le riunioni degli organi collegiali (come i collegi dei docenti e i consigli di classe) in modalità a distanza, anche con valore deliberativo, se la materia è disciplinata dal proprio regolamento d'istituto.

Alcune delle principali regole prevedono che vi siano:

- Regolamento d'istituto: La decisione spetta al Consiglio d'Istituto, che deve modificare il regolamento interno per consentire le sedute online. Non è un obbligo automatico per tutte le scuole o per tutte le riunioni.
- Requisiti per il voto digitale: Le piattaforme e le procedure telematiche devono garantire la certezza dell'identità dei partecipanti, l'unicità del voto, la tracciabilità delle operazioni e la sicurezza dei dati.
- Validità: Le delibere assunte da remoto hanno lo stesso valore legale di quelle in presenza, a patto che vengano rispettati i criteri di trasparenza e sicurezza indicati dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Il DS chiede al collegio di esprimere il proprio parere in merito e il collegio si esprime come segue:

Votanti:277 Favorevoli:273 Contrari: 4 Astenuti:0  
Pertanto il CD **approva** a maggioranza **(Delibera n.°8)**

Acquisito il parere favorevole del collegio dei docenti si rinvia al consiglio di istituto l'approvazione del *Regolamento per lo svolgimento delle sedute a distanza, in modalità mista degli organi collegiali, dei glo e dei rapporti con le famiglie.*

### 14° punto Odg: Comunicazioni del Dirigente scolastico

Il DS passa quindi alle comunicazioni:

1. Il dovere della regia pedagogica
2. Sicurezza
3. Italiano per stranieri
4. Valutazione
5. PDP
6. Orientamento

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto "Pietro Piazza"<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 13 di 22           |

7. Registro elettronico e trasparenza nella valutazione
8. Rispetto dell'orario di servizio e responsabilità di vigilanza
9. Dispersione (evasione ed elusione -abbandono- dell'obbligo scolastico)
10. Disposizioni in merito all'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione (Circ. MIM 3392/2025)
11. Liceo del Made in Italy con curvature di indirizzo
12. Mobilità Erasmus e affini
13. sostituzione docenti esami recupero/integrativi/idoneità

#### Comunicazione 14.1: Il dovere della regia pedagogica

Il Dirigente Scolastico presenta al Collegio le linee guida pedagogiche e metodologiche per l'Anno Scolastico 2026/2027, riassunte sotto il principio cardine della "regia pedagogica". L'obiettivo centrale dell'azione educativa per l'anno appena avviato consiste nel coniugare l'innovazione tecnologica con gli elementi essenziali e irrinunciabili dell'apprendimento. Il Dirigente si sofferma inizialmente sul "paradosso dell'accelerazione", evidenziando come l'aumento della velocità e della pervasività degli strumenti digitali rischi di tradursi in una preoccupante superficialità e in un calo della concentrazione da parte degli studenti. Per evitare di costruire piani iper-tecnologici su fondamenta fragili, viene ribadita la necessità assoluta di rimettere al centro la reading literacy, declinata attraverso la lettura profonda, la scrittura consapevole e lo sviluppo di un pensiero articolato. La scuola deve configurarsi come l'alveo di una crescita lenta e dell'empatia, in cui si riconosca che l'apprendimento autentico richiede tempo, impegno e una sana fatica cognitiva. All'interno di questa relazione educativa, il corpo docente è chiamato a fungere da punto di riferimento saldo, autorevole e accogliente, capace di praticare l'ascolto attivo e il rispetto per la storia personale di ogni singolo studente, escludendo qualsiasi forma di giudizio. Sul piano delle azioni immediate, viene illustrato il programma previsto per il primo giorno di scuola in Aula Magna. Questo momento inaugurale sarà dedicato all'accoglienza e alla cittadinanza attiva, configurandosi come una vera e propria lezione formale di Educazione Civica che verrà appositamente registrata. L'incontro vedrà la partecipazione sinergica del Dirigente Scolastico, della Vicepresidenza, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e del Team Digitale, finalizzata al rinnovo del patto di corresponsabilità. I temi portanti riguarderanno il rispetto delle persone e dei beni pubblici, nonché l'uso etico e consapevole della tecnologia, con la conferma del divieto di utilizzo degli smartphone in classe e una riflessione condivisa sull'etica dell'Intelligenza Artificiale. Infine, il Dirigente avanza al Collegio una proposta operativa concreta denominata "Patto per il tempo lento". Si richiede l'approvazione di una specifica delibera volta a blindare una quota fissa di tempo didattico settimanale da sottrarre alla frenesia degli schermi digitali. Tale spazio temporale dovrà essere rigorosamente dedicato a tre attività laboratoriali e riflessive: la lettura silenziosa e profonda, la scrittura riflessiva e la discussione critica incentrata sulla cura della parola. In conclusione, viene rimarcato che il futuro degli studenti non si misurerà sulla quantità di dispositivi tecnologici adottati, bensì sulla solidità del loro pensiero, sulla loro curiosità intellettuale e sulla qualità dell'umanità vissuta nel contesto scolastico. Il Dirigente conclude l'intervento augurando a tutto il personale un buon anno scolastico.

|                                             |                                  |
|---------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Istituto "Pietro Piazza"<br/>Palermo</b> | <b>Modalità Presenza</b>         |
|                                             | <b>Anno Scolastico 2026-2027</b> |
|                                             | <b>pagina 14 di 22</b>           |

#### Comunicazione 14.2: Sicurezza

Successivamente, si passa alla trattazione del punto relativo alla "Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro" ai sensi del D.Lgs. 81/08, con particolare riferimento alla complessa gestione degli ambienti specifici dell'IPSSEOA, quali cucine, sale ristorante, laboratori di pasticceria e aree di accoglienza. Viene introdotto il principio guida secondo cui la sicurezza non deve essere considerata un mero adempimento burocratico, bensì un valore educativo fondamentale e una tutela concreta per l'intera comunità scolastica. Si illustra quindi l'Organigramma della Sicurezza d'Istituto, specificando i ruoli e i relativi nominativi di riferimento:

Datore di Lavoro: Dirigente Scolastico, Prof. Vito Pecoraro.

RSPP: Dott.ssa Ing. Vincenza Randazzo.

Medico Competente: Dott.ssa Giuseppina Lo Cascio.

RLS: Prof. A. Tumminello, Prof. G. Grasso e l'Assistente Tecnico C. Correnti.

Vengono poi delineate le altre figure chiave del sistema. I ruoli gestionali e organizzativi di Dirigenti per la Sicurezza sono affidati al 1° e 2° Collaboratore del DS, ai Collaboratori della Dirigenza e al DSGA. La funzione strategica di Preposto alla Sicurezza viene invece assegnata agli Insegnanti Tecnico-Pratici (ITP), ai coordinatori dei laboratori di Cucina, Sala-Bar e Accoglienza, e al personale ATA con mansioni di sovrintendenza. Il Preposto ha il compito operativo di vigilare sull'uso delle attrezzature, controllare il rispetto delle direttive, segnalare le anomalie e interrompere le lavorazioni pericolose. In linea con gli Accordi Stato-Regioni, viene richiamato l'obbligo della formazione. I Dirigenti per la Sicurezza devono svolgere un corso base di 12 ore con aggiornamento quinquennale di 6 ore, mentre i Preposti sono tenuti a un corso specifico di 12 ore con aggiornamento biennale minimo di 6 ore. Anche gli studenti, in quanto equiparati ai lavoratori durante le attività nei laboratori, sono soggetti a formazione generale e specifica, calibrata sui livelli di rischio (basso, medio, alto) individuati dal Documento di Valutazione dei Rischi (DVR). In merito agli obblighi sanciti dall'Articolo 20 del decreto, si ribadisce il principio per cui ognuno deve prendersi cura della propria salute e di quella altrui. Personale e studenti hanno il dovere di utilizzare correttamente le attrezzature e i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), come guanti e scarpe antinfortunistiche, segnalando tempestivamente i malfunzionamenti. Vige il divieto assoluto di rimuovere i dispositivi di sicurezza o effettuare manovre non autorizzate, insieme all'obbligo di partecipare alle formazioni e alle visite mediche previste. Infine, vengono presentati i prossimi passi operativi, che includono l'attivazione dei corsi di formazione e aggiornamento ai sensi dell'Articolo 37. Si informa il Collegio che sul sito web d'istituto sono resi disponibili i documenti fondamentali: l'Informativa sulla sicurezza (Art. 36), il Piano di Emergenza (DM 02/09/2021) e il modulo per la segnalazione dei pericoli. Viene ricordato, in conclusione, che l'intero sistema d'istituto poggia sulla responsabilità penale individuale in caso di inadempienza.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto "Pietro Piazza"<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 15 di 22           |

#### Comunicazione 14.3: Italiano per stranieri

A seguire il DS informa il collegio che la prof.ssa Manila Colella avrà delle ore a disposizione per un progetto di recupero in itinere che coinvolge gli alunni e le alunne non italiafone. Il progetto si pone l'obiettivo di migliorare l'inserimento di questi ragazzi. I/Le docenti sono invitati a segnalare direttamente alla prof.ssa Colella i nominativi di alunni/e.

#### Comunicazione 14.4: Valutazione

Per la valutazione il DS chiede al collegio di lavorare affinché essa non rappresenti un punto d'arrivo, ma uno strumento utile per accompagnare e orientare il percorso di ciascuna/o studente/tessa.

Per far questo due punti molto importanti sono:

- Feedback: da non ridurre a un mero voto numerico, ma ad un giudizio sintetico che costituisca una restituzione qualitativa con descrittori chiari ed eventuali suggerimenti di miglioramento.
- Centralità dello studente: lo studente da destinatario della valutazione deve diventare come protagonista attivo del proprio percorso di apprendimento e, quindi, della valutazione stessa.

#### Comunicazione 14.5: Piani Didattici Personalizzati (PDP)

Per i **PDP** si ricorda, soprattutto per i docenti neoarrivati o neoimmessi, l'obbligo del Piano Didattico Personalizzato (PDP) e rispetto delle misure Nella prassi e per esigenze organizzative, la data di scadenza limite per la consegna e la firma del documento è fissata a livello nazionale al 30 novembre di ogni anno.

##### 1. Riferimenti normativi

- Direttiva Ministeriale 27/12/2012 e CM n. 8/2013: estendono a BES e DSA la possibilità di predisporre un PDP (Piano Didattico Personalizzato).
- Linee guida sui DSA (L. 170/2010): obbligo di strumenti compensativi e misure dispensative.

##### 2. Obblighi della scuola

- Predisporre il piano in modo collegiale (Consiglio di classe con famiglie e eventuali specialisti).
- Rispetto delle misure e strategie concordate: il piano non è un atto formale, ma un documento vincolante che deve guidare la progettazione didattica.
- Aggiornamento periodico: revisione almeno annuale o al variare delle condizioni dell'alunna/o.
- Condivisione con la famiglia: trasparenza e corresponsabilità educativa

##### 3. Responsabilità e conseguenze

- Il mancato rispetto delle misure previste può configurare inadempienza degli obblighi di servizio.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto “Pietro Piazza”<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 16 di 22           |

- La giurisprudenza ha più volte ribadito che ignorare PDP equivale a discriminazione (legge 67/2006).
- La predisposizione e l'attuazione del piano sono quindi atti dovuti, non opzionali.

Il Collegio ribadisce l'obbligo per ogni docente di predisporre e rispettare i Piani Didattici Personalizzati, assicurando coerenza tra quanto progettato e la pratica didattica quotidiana, nel rispetto dei diritti degli/delle alunne/i e delle normative vigenti.

#### Comunicazione 14.6: Orientamento

Per l'**orientamento** il DS ricorda l'importanza dell'orientamento nella scuola articolato come segue:

##### 1. Orientamento in entrata

- Supportare studenti/tesse e famiglie nella scelta della scuola più adatta.
- Presentare con chiarezza l'offerta formativa, le metodologie, i progetti.
- Facilitare l'inserimento degli studenti e delle studentesse nel nuovo contesto, riducendo disagi e dispersione scolastica.

##### 2. Orientamento in itinere

- Accompagnare gli studenti e le studentesse durante il percorso con attività di autoconoscenza, valorizzazione delle attitudini e riflessione sulle competenze acquisite.
- Prevenire il disagio scolastico e favorire il successo formativo.
- Sostenere le scelte di indirizzo (ad esempio nel passaggio dal biennio al triennio).
- Promuovere competenze trasversali (soft skills, metodo di studio, capacità relazionali).

##### 3. Orientamento in uscita

- Preparare gli studenti alla prosecuzione degli studi (università, ITS, formazione post-diploma).
- Favorire il collegamento con il mondo del lavoro attraverso stage, PCTO, apprendistato di I livello, testimonianze e collaborazione con enti esterni.
- Offrire strumenti di consapevolezza per affrontare scelte responsabili e autonome.

##### 4. Valore pedagogico

- L'orientamento non è solo “informazione”, ma un processo educativo continuo.
- Permette agli studenti e alle studentesse di diventare protagonisti/i delle proprie scelte.
- Richiede la collaborazione di docenti, famiglie, enti locali, università e imprese.

Pertanto si propone al Collegio di

- Attivare strategie che riguardino tutte e tutti nell'orientamento in entrata
- Insistere sui percorsi leFp che consolidano la nostra formazione specifica e poi proseguono fino al diploma
- Pensare a dei percorsi specifici nel triennio:
  - Enogastronomia: indirizzo salutistico, indirizzo nutrizione e sport, ...
  - Sala e vendita: indirizzo mixology, indirizzo enologia, ...
  - Accoglienza turistica: indirizzo web marketing, indirizzo arte e territorio, ...

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto “Pietro Piazza”<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 17 di 22           |

#### Comunicazione 14.7: Registro elettronico e trasparenza nella valutazione

Per il **registro elettronico e trasparenza nella valutazione** si ricorda che

##### 1. Il registro elettronico come documento ufficiale

- È atto pubblico con valore legale: ogni annotazione deve essere completa, corretta e tempestiva.
- Garantisce la tracciabilità di voti, presenze, assenze, note disciplinari, comunicazioni scuola-famiglia.
- Ha funzione di tutela sia per gli studenti/tesse-famiglie sia per i/le docenti e l'istituzione scolastica.

##### 2. Corretta tenuta del registro

- Completezza: registrare sempre voti, assenze, argomenti delle lezioni, compiti assegnati.
- Tempestività: inserimento dati in tempi congrui, evitando accumuli e aggiornamenti tardivi.
- Chiarezza: utilizzare linguaggio comprensibile, descrittori chiari e coerenti con i criteri di valutazione.
- Riservatezza: attenzione alla privacy degli/delle studenti/tesse (niente commenti personali o giudizi non pertinenti).

##### 3. Trasparenza nella valutazione

- I criteri di valutazione devono essere chiari, condivisi e pubblici (PTOF, griglie, rubriche).
- Gli/Le studenti/tesse devono sapere su quali aspetti verranno valutati (obiettivi, competenze, abilità).
- Il voto numerico deve essere accompagnato da un feedback formativo (orali o scritti).
- Ogni valutazione registrata deve riflettere un percorso coerente e documentabile.

##### 4. Responsabilità del/la docente

- Tenere aggiornato il registro non è solo un adempimento burocratico, ma un dovere professionale.
- La trasparenza valutativa previene contestazioni e garantisce equità.
- La corretta gestione del registro contribuisce alla fiducia tra scuola e famiglie.

Il Collegio ribadisce l'importanza della puntuale e corretta tenuta del registro elettronico quale documento ufficiale e strumento di trasparenza, equità e corresponsabilità educativa, a tutela degli/delle studenti/tesse, delle famiglie e dei/delle docenti stesse/i.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto “Pietro Piazza”<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 18 di 22           |

#### Comunicazione 14.8: Rispetto dell'orario di servizio e responsabilità di vigilanza

Per quanto attiene al **rispetto dell'orario di servizio e responsabilità di vigilanza** si ricorda:

##### 1. Premessa normativa

- L'orario di servizio del personale docente è definito dal CCNL Scuola e dal contratto di istituto.
- Il/La docente, durante l'orario di servizio, è responsabile della vigilanza sugli/sulle alunne/i.
- La giurisprudenza ribadisce che il mancato rispetto dell'orario può configurare colpa in vigilando (responsabilità civile e penale attribuita al/la docente, e per estensione all'istituzione scolastica, quando non è garantita un'adeguata vigilanza sugli/sulle alunne/i in caso di incidenti o comportamenti dannosi tra di loro).

##### 2. Obblighi del/la docente

- Essere presente e puntuale all'inizio e alla fine delle lezioni.
- Garantire continuità della vigilanza in ogni momento dell'orario scolastico.
- Non lasciare mai la classe incustodita: eventuali necessità vanno comunicate al dirigente o al collaboratore scolastico per assicurare la sostituzione.
- Accompagnare gli/le studenti/tesse nei trasferimenti (laboratori, palestra, uscite). Particolare attenzione alle persone con disabilità

##### 3. Tutela della scuola e del/la docente

- Il rispetto rigoroso dell'orario di servizio è una garanzia di tutela legale in caso di eventi dannosi.
- Una vigilanza diligente riduce i rischi e rafforza il rapporto di fiducia con famiglie e studenti/tesse.
- La puntualità e la presenza non sono meri adempimenti, ma espressione di professionalità e responsabilità educativa.

Si richiama l'attenzione di tutte/i i/le docenti sul rispetto dell'orario di servizio e sulla costante vigilanza degli/delle alunne/i in ogni momento dell'attività scolastica. Tali adempimenti costituiscono obbligo contrattuale e rappresentano una fondamentale tutela nei confronti degli/delle studenti/tesse, delle famiglie, della scuola e degli/delle stesse/i docenti, prevenendo possibili profili di responsabilità per colpa in vigilando.

#### Comunicazione 14.9: Dispersione (evasione ed elusione -abbandono- dell'obbligo scolastico)

Per la **dispersione (evasione ed elusione -abbandono- dell'obbligo scolastico)** si sottolinea come l'indice di dispersione rilevato nell'a.s. 2024/25: 12,04 sia in calo rispetto al passato. Il precedente calcolo è stato effettuato sul numero degli/delle alunni/e scrutinati/e (sono esclusi gli abbandoni del triennio per avere assolto all'obbligo scolastico e formativo). Ai fini di monitorare i dati sugli/sulle alunni/e in evasione, ci si attiene alle modalità di raccolta ed invio dati in riferimento al nuovo D.L. n. 123/2023 “DECRETO CAIVANO” e OBBLIGO DI ISTRUZIONE.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto “Pietro Piazza”<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 19 di 22           |

#### Vademecum per la Prevenzione della Dispersione Scolastica

1. Comprendere il Fenomeno
2. Riconoscere i Segnali di Allarme
3. Strategie Didattiche per l'Inclusione
4. Sostenere la Rete di Supporto (Docente – CdC – Famiglie o altro – Ds e istituzioni)
5. Mantenere l'Entusiasmo e la Motivazione

Affrontare la dispersione scolastica è una responsabilità collettiva. L'impegno, la sensibilità e la professionalità di ogni singola/o docente sono essenziali per assicurare che nessun/a alunna/o sia lasciata/o indietro.

#### Protocollo per la segnalazione di casi cui fare attenzione:

Fra i Compiti dei/delle coordinatori/trici di classe o, nel caso in cui non sia stato ancora nominato, dal/la docente più anziano/a, rientra la responsabilità di controllare le assenze degli/delle alunni/e della propria classe e, nel caso di assenze “non giustificate” per più di quindici giorni anche non consecutivi nel corso di tre mesi, di dare immediata comunicazione alle/ai docenti referenti secondo la seguente modalità:

- Compilazione del form che sarà comunicato mensilmente tramite circolare entro la scadenza indicata
- Compilazione della scheda di segnalazione del riscontro delle assenze che verrà allegata al primo monitoraggio mensile
- Comunicazione tempestiva in caso di rientro degli/delle alunne/i segnalate/i sia per evasione sia per abbandono
- Si precisa che per la prima rilevazione è fondamentale distinguere gli/le alunne/i evasori dagli/dalle alunne/i in abbandono, in special modo per il biennio, in quanto gli/le alunni/e sono in obbligo scolastico
- In evasione è l'alunno/a che dal primo giorno di scuola è risultato sempre assente
- In abbandono è l'alunno/a che ha fatto registrare 15 giorni di assenze continuative.

Il DS conclude sottolineando come affrontare la dispersione scolastica sia una responsabilità collettiva: in tal senso l'impegno, la sensibilità e la professionalità di ogni singola/o docente sono essenziali per assicurare che nessun/a alunna/o sia lasciata/o indietro.

#### Comunicazione 14.10: Disposizioni in merito all'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione (Circ. MIM 3392/2025)

Per quanto attiene alle disposizioni in merito all'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione il DS ricorda che dallo scorso anno valgono le disposizioni di legge di cui alla circ. MIM 3392/2025.

Sulla base della quale il nostro istituto si è dotato di un regolamento sull'uso dei dispositivi digitali a scuola.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto "Pietro Piazza"<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 20 di 22           |

Comunicazione 14.11: Nuova proposta di offerta formativa con Liceo del *made in Italy*

Il Dirigente Scolastico illustra al Collegio la proposta per l'ampliamento della Nuova Offerta Formativa per l'Anno Scolastico 2027/2028, incentrata sull'attivazione del percorso del "Liceo del Made in Italy" presso l'IPSSEOA "Pietro Piazza" di Palermo. Il quadro normativo di riferimento si fonda sulla Legge 27 dicembre 2023, n. 206, volta alla valorizzazione e tutela dell'eccellenza italiana come patrimonio culturale ed economico, e sulla Circolare n. 25 del 03 agosto 2026 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale. Quest'ultima fornisce alle scuole il quadro operativo per l'attivazione di tale curvatura d'istituto nell'ambito dell'autonomia scolastica, con l'obiettivo di rispondere alle specifiche vocazioni produttive e turistiche del territorio attraverso un percorso liceale d'avanguardia, unico nel panorama della regione.

La proposta formativa della nuova curvatura si articola in modo integrato su tre pilastri accademici e professionalizzanti:

1. Cultura del Gusto e Scienze Agroalimentari: focalizzato sullo studio della filiera enogastronomica d'eccellenza, sulla tracciabilità dei prodotti, sulla storia della cultura alimentare italiana e sulla tutela dei marchi di qualità certificati come DOP, IGP, STG, PAT e Biologico, unendo il rigore scientifico della biochimica della nutrizione all'analisi sensoriale applicata.
2. Ospitalità, Hotellerie di Lusso e Marketing Esperienziale: mirato a formare profili per ruoli dirigenziali nel settore ricettivo attraverso lo studio del management di alta gamma, del "revenue management", della valorizzazione delle risorse regionali ed euro mediterranee, e del "digital storytelling" del territorio.
3. Internazionalizzazione e Tutela dei Marchi: basato sul raggiungimento della padronanza di due lingue straniere con linguaggio specialistico settoriale, sull'apprendimento delle strategie di "export management" per i mercati globali e sulle competenze giuridiche a contrasto del fenomeno dell'*Italian Sounding*.

Sotto il profilo strategico e logistico, il Dirigente evidenzia che l'attivazione del liceo rappresenta per l'IPSSEOA "Pietro Piazza" un'operazione a costo zero in termini di infrastrutture, potendo contare sul riutilizzo immediato dei laboratori d'avanguardia già in dotazione all'istituto, quali cucine, sale bar, aule di degustazione e laboratori linguistico-multimediali. Dal punto di vista didattico, si realizzerà una forte sinergia tra l'impostazione teorico-culturale propria del liceo e l'esperienza tecnico-pratica dei docenti d'istituto, offrendo una risposta concreta allo *skill mismatch* e unendo le competenze esecutive a quelle manageriali.

Viene poi analizzato il quadro orario quinquennale del percorso, che prevede un monte ore settimanale differenziato con:

- Primo Biennio (891 ore annue, 27 ore settimanali): caratterizzato da una solida base umanistico-scientifica in cui si inseriscono insegnamenti annuali dedicati a Diritto ed Economia Politica, Informatica e Storia dell'Arte e del Design.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| Istituto “Pietro Piazza”<br>Palermo | Modalità Presenza         |
|                                     | Anno Scolastico 2026-2027 |
|                                     | pagina 21 di 22           |

- Triennio Conclusivo (1.023 ore annue, 31 ore settimanali): focalizzato sulle discipline di indirizzo specialistiche tra cui Scienze economiche e Scienze giuridiche per il Made in Italy, Economia e Gestione delle Imprese, e lo studio dei Modelli di Business nei settori Moda, Arte, Agrifood e Ospitalità. Sono inoltre previsti laboratori interdisciplinari a ore crescenti (da 30 a 60 ore nel triennio) e attività di PCTO (pari a 120 ore complessive) in stretta convenzione con i consorzi di tutela e le grandi catene alberghiere.

In merito al profilo in uscita, il percorso garantisce sbocchi plurimi, fornendo un accesso prioritario alle facoltà universitarie di Economia, Scienze Gastronomiche, Diritto d'Impresa e Marketing Territoriale, l'accesso ai percorsi delle ITS Academy nei settori del turismo e dell'agroalimentare, oppure l'inserimento diretto nel mondo del lavoro con ruoli di gestione e *brand management* presso aziende d'eccellenza.

In conclusione, il Dirigente Scolastico informa il collegio della volontà di sottoporre la proposta alla votazione al prossimo Collegio dei Docenti, chiedendo la formale delibera favorevole per l'istanza di attivazione dell'indirizzo a decorrere dall'anno scolastico 2027/2028 chiedendo altresì il contributo di tutti/e nel creare una curvatura più vicina ai bisogni della nostra comunità scolastica. La documentazione approvata sarà successivamente trasmessa alla Città Metropolitana di Palermo per l'ottenimento del parere di competenza e per l'assunzione formale degli oneri previsti dalla legge.

#### Comunicazione 14.11: Mobilità Erasmus e affini

Il Dirigente Scolastico interviene sul tema della mobilità Erasmus, definendola una risorsa preziosa che tuttavia non deve tradursi in una frammentazione del percorso formativo. Invitando il corpo docente a una riflessione complessiva su tutte le partenze avvenute dall'inizio dell'anno, il Dirigente ribadisce che la continuità didattica rappresenta un patto concreto di corresponsabilità stipulato con ogni studente. A tal fine, viene richiesto ai docenti un rigoroso sforzo di programmazione, evidenziando che l'adesione ai progetti internazionali non si esaurisce con la partenza, ma esige una costante e attenta attività di cura e manutenzione della didattica sia nella fase precedente che in quella successiva al viaggio. A tal proposito si chiede ai docenti di non effettuare nello stesso anno scolastico più partenze anche se inerenti progetti diversi e, nei casi in cui un docente dovesse risultare vincitore in più progetti di mobilità dovrà comunicare quale sceglie di attuare.

#### Comunicazione 14.12: Sostituzioni consigli di classe esami di recupero o idoneità/integrativi

Infine il Dirigente Scolastico invita i docenti a verificare puntualmente le sostituzioni che sono state pubblicate inerenti i prossimi esami di recupero debiti o esami di idoneità/integrativi

|                                             |                                  |
|---------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Istituto “Pietro Piazza”<br/>Palermo</b> | <b>Modalità Presenza</b>         |
|                                             | <b>Anno Scolastico 2026-2027</b> |
|                                             | <b>pagina 22 di 22</b>           |

Infine a margine del collegio prende la parola la prof.ssa Mineo per chiedere che le classi effettuino meno uscite didattiche e restino maggiormente in classe oppure partecipino a concorsi letterari come avveniva in passato. Il DS, pur concordando sulla necessità che le classi massimizzino il tempo scuola in classe, obietta che la scelta di far partecipare o meno una classe è di stretta pertinenza dei singoli consigli di classe e che affinché si realizzino progetti letterari (o di qualsiasi altra natura) è necessario che un gruppo di docenti li porti avanti.

Terminati i lavori, il D.S. augura ancora a tutti un buon anno scolastico e la seduta viene tolta alle ore 10:30.

Il Segretario  
Prof. Giuseppe Aiello

Il Presidente  
Prof. Vito Pecoraro