



Pietro Piazza

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI DI ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA



Circolare n° 56

Prot. n.

Al coordinatore dei 3 settori professionali
Prof. Reginella S.I.
Ai coordinatori dei dipartimenti di accoglienza turistica/Cucina/Sala e Vendita
Proff. - Perna G. - Ciappa G. - Lipari F.
Ai docenti ITP Basile G. - Ciappa G. - Greco S. - Lipari F. - Prinziwalli V.
Ballarò S. - Cuttonaro A. - Di Maria G. - Gottuso - Megna G. - Perna G.
Al referente P.C.T.O. prof Mega G.
Alla componente studentesca delle classi del triennio di Cucina e Sala e vendita
Agli assistenti tecnici di Sala e Vendita /Cucina
All'autista sig. Antibo M.
Al magazzino delle derrate alimentari
Ai coll. Scolastici sigg. Bologna C. - Cari
All'ufficio ATA
e p.c. Al team collaboratori del D.S.
Al D.S.G.A.

Oggetto: Giornate Nazionali del Cinema per la scuola – Presso Cantieri Culturali alla Zisa

25 settembre – Servizio Coffee Break – Servizio Lunch al buffet - Servizio Coffee – Break

26 settembre – Servizio Coffee Break – Servizio Lunch al buffet

Come disposto dal Dirigente si informa quanti in indirizzo di prendere visione degli eventi di seguito elencati e di predisporre tutte le azioni utili per l'organizzazione.

Data Evento	Tipologia di Evento	Servizio Richiesto al buffet	Orario Inizio servizio	Settori Coinvolti
25 settembre	Giornate Nazionali del Cinema per la scuola Presso Cantieri Culturali alla Zisa	Servizio di coffee break *****	11.00	Sala e cucina
		Servizio di light lunch *****	13.00	
		Servizio di coffee break	16.30	
26 settembre		Servizio di coffee break *****	11.00	
		Servizio di light lunch	13.00	
Note:				
➤ I docenti di settore avranno cura di fornire agli alunni le indicazioni necessarie per raggiungere la sede dell'evento, specificando l'indirizzo e l'orario di inizio del servizio. ➤ Tutti gli assistenti in servizio di sala e vendita nelle giornate del 25 e 26 settembre prenderanno servizio direttamente presso la sede dell'evento, salvo diverse disposizioni da parte dei coordinatori di settore. ➤ I collaboratori scolastici di Bologna C., Cari, dovranno essere disponibili, secondo le indicazioni dei coordinatori di settore, in base alle esigenze della giornata. ➤ Gli assistenti tecnici di cucina concorderanno con i proff. Perna l'organizzazione nei vari laboratori per la preparazione e la distribuzione presso le sedi dell'evento. ➤ Gli/le alunni/e individuati dai docenti in indirizzo per l'attività indicata in oggetto saranno considerati fuoriclasse				

N.B. Le ore dedicate all'attività specificata in oggetto saranno riconosciute come PCTO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Prof. Francesco Lipari

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vito Pecoraro
(Firma autografa omessa ai sensi dell'Art. 3, D.Lgs. 39/93)