



Pietro Piazza
ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO



CIRC 62

I.P.S.S.E.O.A. "P. PIAZZA"-PALERMO
Prot. 0026337 del 17/09/2026
IV-2 (Uscita)

Data _____

Ai Docenti Tutor ed Esperti del Progetto HORECA

DOMENICO FECAROTTA (ESTERNO)/GRECO S.
ROSA DI STEFANO (ESTERNO)/GAGLIANO C.
GIOVANNI LICARI/CAROLLO D.

Ai/alle Collaboratori/trici del DS

Oggetto: Uscite didattiche del Progetto HORECA – Settembre 2026

Si comunica che, nell'ambito delle attività programmate per i moduli seguenti del Progetto HORECA,

Modulo/laboratorio tematico	Docente Esperto di laboratorio/Tutor
ACCOGLIERE E' UN'ARTE	DOMENICO FECAROTTA (ESTERNO)/GRECO
WELCOME & EXPLORE - GIOVANI AMBASCIATORI DEL TERRITORIO	ROSA DI STEFANO (ESTERNO)/GAGLIANO
PROFESSIONE GUIDA TURISTICA: DALL'ACCOGLIENZA ALLA NARRAZIONE	GIOVANNI LICARI/CAROLLO D.

sono organizzate due uscite didattiche sul territorio, secondo il seguente calendario:

1. Prima Uscita – MONDELLO HOTEL GLAM

- **Data: 22/09/2026**

- **Orario:** dalle ore 10:00 alle ore 18:00 (riunione dei partecipanti alle ore 09:00 presso lo spiazzo davanti l'ingresso della scuola).

2. Seconda Uscita – BAGLIO TRAMONTANA GANGI

- **Data:** 29/09/2026
- **Orario:** dalle ore 10:00 alle ore 18:00 (riunione dei partecipanti alle ore 09:00 presso lo spiazzo davanti l'ingresso della scuola).

Modalità di Partenza e Logistica

Gli/le studenti/esse partecipanti incontreranno i/le docenti tutor e gli esperti nello spiazzo davanti l'ingresso della scuola alle ore 9.00, dove troveranno ad attenderli i pullman riservati. I/le tutor provvederanno ad assicurarsi che gli studenti a partire da tale orario, siano considerati fuori classe per l'attività didattica esterna.

Durante lo svolgimento di entrambe le uscite, agli/le studenti/esse e al personale accompagnatore sarà fornito un pranzo veloce, organizzato nell'ambito delle attività progettuali.

Compiti e Adempimenti per i Docenti Tutor ed Esperti

1. **Predisposizione della comunicazione:** I docenti tutor dovranno tempestivamente diffondere la circolare informativa e il modello di autorizzazione alle famiglie degli alunni iscritti al modulo, informando contestualmente i rispettivi Consigli di Classe e assicurandosi che gli studenti saranno considerati fuori classe (si allega un fac simile di circolare che ciascun tutor può utilizzare per la comunicazione)
2. **Raccolta delle autorizzazioni:** I docenti tutor avranno cura di verificare preventivamente che tutte le autorizzazioni firmate dai genitori siano state regolarmente raccolte prima della partenza.
3. **Elenco partecipanti:** I docenti dovranno portare con sé l'elenco nominativo aggiornato degli alunni partecipanti per effettuare gli appelli durante le fasi di salita e discesa dai pullman. (una copia di tale elenco dovrà essere consegnata alle referenti del progetto entro il **21 settembre 2026** (prof.sse Giallombardo-Sallemi))
4. **Vigilanza:** I docenti tutor e gli esperti sono tenuti a esercitare una costante e attiva vigilanza sugli studenti per l'intera durata dell'attività, dalla partenza dal plesso scolastico fino al rientro definitivo.

Si allega alla presente il fac-simile della circolare per gli studenti/famiglie e CdC

Si confida nella consueta e puntuale collaborazione di tutto il personale interessato.

Il Dirigente Scolastico

Dirigente Scolastico

Prof. Vito Pecoraro

